

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «СОШ № 30» г. Чебоксары

Н.Л.Войтюль
Приказ по школе № 215-О
от «28» августа 2024 г.



ПЛАН

работы музея 324-ой Верхнеднепровской
Краснознаменной стрелковой дивизии

Цель деятельности школьного музея: содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы обучающихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, республиканских мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами – интернационалистами, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия обучающихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между обучающимся и учителем, классом и классным руководителем, музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея, разрабатываются интерактивные занятия.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для обучающихся

Музейная деятельность способствует приобретению у обучающихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
	Организационная работа		
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Мальцева С.Б. заместитель директора, Иванова Л.А., руководитель школьного музея
2	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива музея.	Сентябрь 2024 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
3	Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
4	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в четверть	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
5	Оформление музейной документации	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
6	Ведение Книги отзывов гостей музея.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
8	Пополнение школьного музея новыми экспонатами	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
9	Систематизация поступающих материалов от ветеранов и о ветеранах в фонд музея	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
10	Реконструкция витрин первого зала школьного музея.	В течение года	Администрация
	Поисково-исследовательская деятельность		
1	Сбор информации об участниках ВОВ.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
2	Ответы на запросы родственников ветеранов ВОВ.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
3	Уточнение списков ветеранов дивизии, живущих на территории Чувашской республики	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
4	Сбор материала и составление электронной Книги Памяти об участниках Великой Отечественной войны.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея

5	Составление путеводителя и подготовка по второму залу школьного музея.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
6	Изучение экскурсоводами материалов, составление папок, альбомов, раскладушек.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея, экскурсоводы
7	Пополнение школьного музея новыми экспонатами	в течение года	Совет музея
8	Обновление картотеки ветеранов 324-ой стрелковой дивизии и ветеранов войны микрорайона №6.	В течение года	Совет музея Иванова Л.А., руководитель школьного музея
9	Поздравление ветеранов ВОВ с Днем Победы.	Май 2025 г.	Совет музея и экскурсоводы школьного музея
10	Сбор материала о А.И. Трофимове.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
11	Оформление, обновление экспозиций школьного музея.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
12	Разработать проект «Служу Отечеству», «Директора школы № 30 г. Чебоксары»	В течение года	руководитель школьного музея, учитель ОБЖ
13	Организовать и провести акцию «Бессмертный полк»	Май 2025 г.	Администрация, учителя школы
	Культурно-просветительская деятельность		
1	Организация и проведение ежегодных встреч с ветеранами ВОВ, войнами-интернационалистами	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
2	Освещение деятельности школьного музея в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
3	Участие в круглом столе «Формирование и боевой путь 324-ой ВДКСД»	Сентябрь 2024 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея, экскурсоводы школьного музея
4	Круглый стол «Тростиночка с косами», посвященный участнику 324-ой ВДКСД Янасловой А.И.	Октябрь 2024 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
5	Участие в месячнике оборонно-массовой патриотической работы	Февраль 2025 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
6	Экскурсия для экскурсоводов в школьные музеи города Чебоксары	Март 2025 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
7	Участие в городских, республиканских, российских конкурсах.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея

8	Проведение Единых уроков Победы	Май 2025	Учителя истории, классные руководители
9	Встречи с методистами Национального музея, КВЦ «Радуга»	По графику	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
10	Разработка интерактивных занятий: «Что в мешках носили деды, одержавшие Победу»;	В течение года	Учителя истории, ОБЖ
	Экскурсионная деятельность		
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2024 г.	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий.	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
4	Занятия с экскурсоводами школьного музея	По графику	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
5	Практические занятия с экскурсоводами по отдельным экспонатам музея	В течение года	Иванова Л.А., руководитель школьного музея
6	Проведение обзорных и тематических экскурсий для обучающихся школ, детских садов. Обзорные: - Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) - Боевой путь 324 – ой ВДКСД Тематические: - Пионеры – герои - История одного экспоната - У войны не женское лицо (о девушках 324 – ой ВДКСД) Виртуальная экскурсия для обучающихся школы: «Школьный музей 324-ой ВДКСД»	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
7	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

	Отечественной войне 1941 – 1945 гг.		
--	-------------------------------------	--	--