**План работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема школы: «Создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно – деятельностный подход и качество результатов обучения в условиях обновленного ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО».

***Цели, задачи методической работы на 2023-2024 учебный год***

**Цель** деятельности методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

**Задачи** методического совета:

➢ создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

➢ создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

➢ изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;

➢ распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;

➢ создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

➢ стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

**Структура научно-методической работы школы**

|  |
| --- |
| Методический совет |
| Педагогический совет |

Школьные методические объединения:

|  |
| --- |
| * ШМО учителей начальных классов |
| * ШМО учителей русской словесности |

* ШМО учителей иностранного языка

|  |
| --- |
| * ШМО учителей истории и краеведения |
| * ШМО учителей экспериментально-математического цикла |
| * ШМО учителей эстетического и оборонно-спортивного цикла |
| * ШМО классных руководителей |

**Приоритетные направления методической работы**

**Организационное обеспечение:**

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Совершенствование кабинетной системы;
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

**Информационное обеспечение:**

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**Создание условий для развития личности ребенка:**

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

**Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровье сберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

**Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

**Основные направления деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| **Повышение квалификации** | ***Цель:****совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности*  ***Планируемый результат****: адресная помощь педагогам в повышении квалификации* | | |
| Составление перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024 учебный год | сентябрь | Иванова Л.А. |
| Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК | в течение года | Руководители ШМО |
| Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов | в течение года | Руководители ШМО |
| Участие в вебинарах | в течение года | Руководители ШМО |
| **Аттестация педагогических работников** | ***Цель:****определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.*  ***Планируемые результаты:****создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам* | | |
| 1. | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | сентябрь | Иванова Л.А. |
| 2. | Уточнение списка аттестуемых работников в 2023-2024 уч. году | сентябрь | Иванова Л.А. |
| 3. | Наполнение документальной базы по аттестации | сентябрь | Иванова Л.А. |
| 4. | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | октябрь | Иванова Л.А. |
| 5. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | По мере необходимости | Иванова Л.А.  Руководители ШМО |
| 6. | Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности | По мере необходимости | Иванова Л.А.  Дудкина М.В. |
| 8. | Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации | в течение года | Иванова Л.А. |
| **Поддержка талантливых педагогов** | |  | | --- | | ***Цель:****обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта*  ***Планируемые результаты:****распространение передового педагогического опыта* | | | |
| 1. | |  | | --- | | Школьный конкурс «Учитель года» | | 1 полугодие | Руководители ШМО |
| 2. | Подготовка материалов для участия в конкурсе «Педагог года» | август-январь | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 3. | Представление опыта работы на заседаниях ШМО | в течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 4. | Участие в профессиональных конкурсах | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах | в течение года | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | |  | | --- | | ***Цель:****разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.*  ***Планируемые результаты:****Успешное профессиональное становление молодого учителя* | | | |
| 1. | Выбор и назначение наставника | август | Иванова Л.А.  Иванова Л.М. |
| 2. | Инструктаж о ведении школьной документации | сентябрь | Иванова Л.А.  Иванова Л.М. |
| 3. | Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы | сентябрь | Мальцева С.Б. |
| 4. | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность | октябрь | Учителя-предметники |
| 5. | Подготовка учителя к уроку. План урока | ноябрь | Иванова Л.А. |
| 6. | Выбор темы по самообразованию | август | Молодые учителя |
| 7. | Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам | в течение года | Учителя-наставники |
| 8. | Анализ результатов посещения уроков | в течение года | Учителя-наставники |
| 9. | Творческая отчетная неделя «Учитель в начале пути» | апрель | Молодые учителя |
| 10. | Подведение итогов работы | май | Учителя-наставники |
| **Работа ШМО** | |  | | --- | | ***Цель:****дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов*  ***Планируемые результаты:****повышение уровня профессионального мастерства* | | | |
| Проведение заседаний ШМО 1 раз в четверть | | | |
|  | Вопросы для рассмотрения  \* Анализ работы за прошедший уч. год  \*Утверждение плана работы на 2023-2024 уч. год  \*Проведение входного мониторинга  \*Изучение нормативных документов  \* Утверждение тематических планов  \* Планирование открытых уроков,  внеклассных мероприятий, предметных  недель  \* Подготовка к проведению семинаров,  педсоветов, круглых столов  \* Анализ успеваемости и качества знаний  по результатам полугодовых, годовых к/работ  \*Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания \*Подведение итогов работы ШМО за учебный год и задачи на новый учебный год | август   сентябрь     сентябрь               май  октябрь   декабрь,     в течение года  май | Руководители ШМО |
| **Работа с одаренными детьми** | ***Цель****: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие*  ***Планируемый результат:****поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся* | | |
| 1. | Обновление банка одаренных детей | август | Иванова Л.А. |
| 2. | Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ | сентябрь | Иванова Л.А. |
| 3. | Выбор олимпиад по предметам из Перечня рекомендованных | сентябрь | Учителя-предметники |
| 4. | Проведение школьного тура олимпиад | сентябрь-октябрь | Руководители ШМО |
| 5. | Составление заявок на участие в районных олимпиадах | сентябрь | Иванова Л.А. |
| 6. | Участие в муниципальном туре ВсОШ | октябрь-декабрь | Иванова Л.А. |
| 7. | Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах | в течение года | Учителя-предметники |
| 8. | Работа с учащимися, обучающимися на  «отлично» | в течение года | Учителя-предметники |
| 9. | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель | в течение года | Учителя-предметники |
| 10. | Подведение итогов работы с одаренными детьми | апрель | Иванова Л.А. |
| **Заседания методического совета** | ***Цель:****организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров*  ***Планируемый результат:****слаженность и продуктивность работы с одаренными детьми* | | |
| 1. | ***Заседание № 1***  **Приоритетные задачи методической работы в** 2023-2024 **учебном году**  1.Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.  2.Утверждение планов работы методических объединений  3.Утверждение графика проведения предметных недель  4.Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2023-2024 учебный год  5.Организация наставничества  6.Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  7. Организация и проведение ВПР | август | Иванова Л.А. |
| 2. | ***Заседание № 2***  **«Развитие творческих способностей школьников»**  1.Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов  3.Аттестация учителей школы  4. Отчёт руководителей ШМО о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.  5. Анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: плюсы и минусы. Об организации подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников.  6. Нормативно – правовая база по вопросам организации и проведения ГИА.  7. Подготовка обучающихся к сдаче ГИА (сочинение).  8. Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене. | ноябрь | Иванова Л.А. |
| 3. | ***Заседание № 3***  **«Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»**  1. Организация и проведение школьной научно-практической конференции обучающихся.  2.Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.  3. Адаптация первоклассников к обучению в начальном звене школы  4. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.  5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2023-2024 учебного года. | январь | Иванова Л.А. |
| 4. | ***Заседание № 4***  1. Подведение итогов методического марафона.  2. Анализ сформированности УУД обучающихся по результатам проведенных процедур.  3. Организация и проведение метапредметной декады, школьной научной конференции обучающихся «Умение учиться – стратегия успеха»  4. Деятельность по подготовке к итоговой аттестации участников образовательного процесса.  5. Анализ проведения предметных недель, научно-практических конференций.  6. Подготовка рабочих программ в соответствии с Положением о рабочей программе по учебному предмету, курсу педагога, реализующего ФГОС ООО МБОУ «СОШ № 30»  г. Чебоксары. | апрель | Иванова Л.А. |
| 5. | ***Заседание № 4***  ***«*Итоги методической работы»**  1.Итоги аттестации учителей за 2023-2024 учебный год  2. Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов. | июнь | Иванова Л.А. |