**Положение о ресурсном классе**

**для обучающихся ОВЗ**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт для детей с ОВЗ, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от   
№ 1598 от 19.12.2014 (применяется к правоотношениям, возникшим с 01.09.2016 г.);

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (в действующей редакции);

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015   
(в действующей редакции);

- СанПиН 2.4.2.3286-15 для обучающихся с ОВЗ (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26);

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Письмо Министерства образования и науки РФ от 7 июля 2017 г. № ТС-267/07   
«О направлении информации»;

- Распоряжение Правительства Нижегородской области от 11.09.2019 № 928-р   
«Об утверждении Концепции комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в Нижегородской области»;

- Устав Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования Ресурсного класса на базе МБОУ «СОШ № 30» г. Чебоксары с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с органиченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.3. Ресурсный класс – это модель организации обучения лиц с ОВЗ, позволяющая обеспечить создание необходимых условий, в максимальной степени способствующих получению без дискриминации качественного образования и социальному развитию обучающихся с ОВЗ, в том числе через организацию системы инклюзивного образования.

1.3.1. Ресурсный класс — это образовательная модель, которая позволяет детям с аутизмом и другими нарушениями развития учиться в обычной школе вместе со сверстниками, развивающимися типично. Основная цель модели «ресурсный класс» — создать такие специальные образовательные условия для любого ученика с особенностями развития, чтобы он смог включиться в жизнь образовательного учреждения в своем индивидуальном темпе и обучаться в среде с наименьшими ограничениями.

Ресурсный класс не является отдельным классом. Все ученики, которые получают помощь в рамках этой образовательной модели, зачислены в обычные, регулярные классы. И вся работа коллектива ресурсного класса нацелена на то, чтобы ученик с аутизмом как можно чаще участвовал в уроках своего общеобразовательного класса.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок и подлежит замене в случае изменения законодательства, иных существенных условий.

1.4. Положение согласовывается с Педагогическим советом, утверждается директором Учреждения.

**II. Цели и задачи Ресурсного класса**

2.1. Ресурсный класс создаётся с целью обеспечения обучающимся с ОВЗ реализации права на получение общего образования в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

2.2.1.Создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с ОВЗ (включая РАС) на основе адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП) и индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ) в рамках реализации ФГОС ОВЗ НОО.

2.2.2. Подготовка обучающихся с ОВЗ к включению в общеобразовательные классы, и обучению совместно с типично развивающимися сверстниками в условиях инклюзии.

**III. Организация функционирования Ресурсного класса**

3.1. В соответствии со ст. 79 п. 4ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», образование детей с ОВЗможет быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах и отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.Уровень образовательной программы не может являться препятствием для получения инклюзивного образования.

3.2. В ресурсном классе обучение проходит по адаптированным образовательным программам, АООП и ИОМ. Обучающиеся последовательно включаются в учебную деятельность общеобразовательных классов, посещают уроки по школьным предметам, которые они могут изучать вместе со своими сверстниками при поддержке тьютора. При этом процент времени совместного обучения для каждого из учеников может быть разным.

3.3. Предельная наполняемость ресурсного класса находится в прямой корреляции от кадровых, материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

3.4. Функционирование Ресурсного класса предусматривает:

- организацию специального пространства для обучающихся с ОВЗ;

- организацию специального режима обучения;

- организацию специального рабочего места обучающегося с ОВЗ;

- организацию рабочего места учителя;

-наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ;

- наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

3.5. Помещение, в котором организуется функционирование Ресурсного класса целесообразно выбирать в удалении от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место учителя.

3.6. Учебные и коррекционно-развивающие занятия в рамках Ресурсного класса могут быть организованы в индивидуальной, малой группой и групповой формах.

3.7. Образовательный процесс в Ресурсном классе осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка, в том числе,на основе методов, приемов и технологий прикладного анализа поведения.

3.8. Решение о сроках, частоте, периодичности частичного сопровождаемого включения (инклюзии) учащихся с ОВЗ на отдельные занятия в общеобразовательных классах, в которые они зачислены, а также о количестве времени и уроках, на которые включается учащийся, принимают специалисты ППк на основе следующих критериев отсутствия дезадаптивного поведения:

- отсутствие дезадаптивного поведения во время урока в течение временного диапазона от 5 до 30 минут;

- умение выражать социально-приемлемым образом просьбу, отказ, согласие, ощущения дискомфорта;

- умение ждать и следовать инструкциям сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.9. Реализация индивидуального тьюторского сопровождения. На уроках в общеобразовательном классе учеников сопровождают индивидуальные тьюторы, которые при необходимости помогают им в выполнении заданий и общении с одноклассниками. Тьютор также помогает адаптировать материал урока в соответствии с особенностями восприятия ученика, которого он сопровождает.

3.9.1. Тьюторское сопровождение, предоставляемое образовательной организацией, определяется рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и/или рекомендациями психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) образовательной организации.

3.9.2. ППк образовательной организации определяет режим тьюторского сопровождения.

3.10. Ротация тьюторов (смена тьюторов между обучающимися) проводится на регулярной основе c целью обобщения и генерализации навыков детей, а также профилактики профессионального выгорания тьюторского коллектива. Режим ротации выбирается индивидуально ППк для каждого обучающегося и зависит от общего состояния, степени выраженности поведения и дефицитов каждого учащегося на текущий период.

3.10.1. Ротация предполагается до 6 раз за учебный год, за 1,5-2 недели до начала очередного учебного периода (каникул).

3.10.2. Ротация категорически не показана непосредственно перед каникулярным временем и сразу после него.

3.10.3. Ротации тьюторов предшествует передача информации об особенностях поведения, образовательного процесса и прочей информации об учащемся от одного тьютора другому.

3.10.4. Ограничением к смене тьюторского сопровождения для учащегося являются: тяжелые формы дезадаптивного поведения, низкий уровень обобщения и генерализации навыков, большой процент пропуска занятий по болезни или иным причинам.

3.11. Проведение консультаций специалистами ресурсного класса с родителями (законными представителями) обучающихся проводится согласно графику консультаций специалистов, а также ежедневно в форме обратной связи в письменном виде и / или по запросу.

**IV. Документационноеи методологическое управление работой Ресурсного класса**

4.1. На основании заявления родителей (законных представителей) дети с ОВЗ зачисляются в Учреждение (в соответствии с «Правилами приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ № 30» г. Чебоксары); и на основании заключения ТПМПК г. Чебоксары приказом по Учреждению оформляются в группу «Ресурсный класс».

4.2. Между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих ресурсный класс, заключается договор о взаимодействии.

4.3. Для каждого обучающегося с ОВЗ с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным навыкам и на основании АООП разрабатываются индивидуальный образовательный маршрут обучающего (далее – ИОМ).

4.3.1. ИОМ должен содержать психолого-педагогическую характеристику обучающегося, информацию о рекомендациях ПМПК и ППк образовательной организации, актуальные показатели освоения предметных областей и задачи по их освоению на установленный период, особенности формирования универсальных учебных действий, программу внеурочной деятельности, в том числе коррекционно-развивающей области, информацию об учебном плане на текущий учебный год, об индивидуальном графике обучающегося, о перечне специальных образовательных условий, информацию о работе с родителями/законными представителями; программу духовно-нравственного развития, программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

4.3.2. ИОМ предоставляется для согласования родителям (законным представителям) обучающегося, и рекомендации по его корректировке выносятся на утверждение ППк образовательной организации.

4.3.3. Внесение изменений в ИОМ проводится на основе анализа актуального состояния и потребностей обучающегося, анализа образовательных результатов.

4.4. Индивидуальный учебный план (ИУП) обучающегося Ресурсного класса является неотъемлемой частью ИОМ.

4.4.1. Рекомендации по составлению ИУП обучающегося готовят педагоги, реализующие организационно-образовательную модель «Ресурсный класс».

4.4.1 ИУП обучающегося и включает в себя расписание учебных предметов, расписание коррекционно-развивающих занятий и расписание внеурочной деятельности с указанием:

* дня недели и времени;
* места проведения;
* формы проведения (индивидуальная, малая группа, групповая);
* ведущей цели (образовательная, коррекционная);
* диапазон времени пребывания на учебных предметах и внеурочной деятельности (в общеобразовательном классе);
* ответственного педагога: учитель Ресурсного класса, тьютор, учитель общеобразовательного класса, педагог-психолог, учитель-логопед и др.
* 4.4.2. ИУП обучающегося пересматривается по необходимости в пунктах:
* увеличение или уменьшение времени пребывания на учебных предметах и внеурочной деятельности в ресурсном или общеобразовательном классах;
* изменение формы проведения учебных предметов и внеурочной деятельности;
* изменение ведущей цели посещения учебных предметов;
* смена ответственного педагога.

4.4.3. Рекомендации по изменению ИУП обучающегося выносятся для утверждения на ППк образовательной организации и согласования с родителями.

4.5. Функционирование Ресурсного класса регламентируется локальными актами Учреждения и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции.

4.6. Общее руководство функционированием Ресурсного класса осуществляет заместитель директора Учреждения в соответствии с приказом по Учреждению, который выполняет следующие функции:

* организует профессиональное взаимодействие всех специалистов Ресурсного класса;
* организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей учащихся с ОВЗ;
* обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов Ресурсного класса с консультантами (внешними экспертами) и другими участниками образовательных отношений;
* осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов Ресурсного класса;
* организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности Ресурсного класса;
* осуществляет подбор педагогических кадров для работы в Ресурсном классе.

4.7. Для эффективного функционирования Ресурсного класса в штатное расписание Учреждения должны быть введены следующие штатные единицы из расчета на 5 обучающихся:

- учитель-ресурсного класса (или учитель начальных классов) 1 штатная единица;

- учитель-дефектолог (1 ставка);

- педагог-психолог (1 ставка);

- тьютор (1 ставка на каждого обучающего, посещающего ресурсный класс, в соответствии с рекомендациями ПМПК или ППк);

- учитель-логопед (1 ставка).

- социальный педагог – 1 ставка.

4.8. Организует текущую работу ресурсного класса учитель ресурсного класса (учитель-дефектолог).

4.9. Педагоги регулярных классов, чьи уроки посещают обучающиеся с ОВЗ, принимают участие в создании и корректировке ИОМ, адаптации учебного и контрольно-измерительного материала, формировании учебных, коммуникативных, социальных навыков, коррекции дезадаптивного поведения в соответствии с ИОМ обучающегося и рекомендациями педагогов службы психолого-педагогического сопровождения, в создании инклюзивной культуры в образовательной организации.

**V. Перечень документов, необходимых для работы Ресурсного класса**

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для учащихся с ОВЗ Учреждение:

1. Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:

* Приказ о зачислении в Ресурсный класс;
* Положение о Ресурсном классе;
* [Договор с родителями (законными представителями)](http://outfund.ru/wp-content/uploads/2015/08/dogovor-parents.docx);
* Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП);
* Положение о порядке проектирования и реализации программы индивидуального сопровождения обучающегося с ОВЗ;
* Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на каждого обучающегося;
* Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
* Положение об оценивании;
* Должностные инструкции специалистов.

2. Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

* Устав Учреждения (по необходимости);
* Штатное расписание;
* Положение об оплате труда.